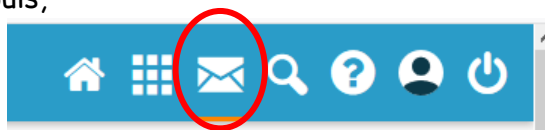


FM : ENVOYER UN MAIL AVEC L'ENT

Pour envoyer un message à tes professeurs,

1^{ère} méthode : tu peux te connecter à ton ENT puis,

1) puis tu dois ouvrir Ma messagerie :



2) Puis clique sur « Nouveau message »

NOUVEAU MESSAGE

3) cette page apparaît :

A ? Ex : Sabine, Dupont, Enseignants de l'école...

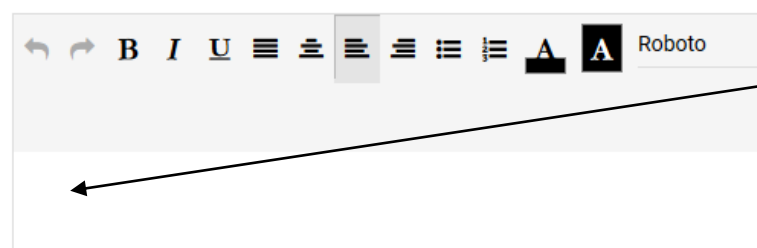
► Copie, copie cachée

Objet

a) Note le prénom ou le nom de la personne à qui tu veux écrire. Plusieurs propositions te seront faites. Choisis la bonne personne.

b) Écris le sujet de mail.

c) Écris ton message qui doit commencer par : « Bonjour, » et finir par une formule de politesse et ton nom.

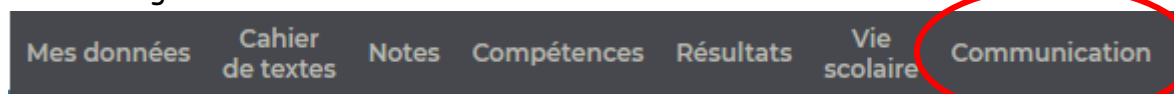


4) clique sur envoyer :

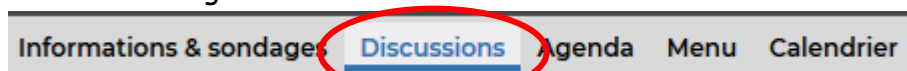
ENVOYER

2^{ème} méthode : tu peux te connecter à PRONOTE puis :

1) Ouvrir l'onglet « communication » :



2) Puis ouvrir l'onglet « discussion » :



3) Puis sur



4) Choisis le professeur à qui tu veux écrire et démarre la discussion.

FM : ENVOYER UN MAIL AVEC L'ENT

5) Cette page apparaît :

Nouvelle discussion

A M. A.

Objet

a) Écris le sujet de mail.

b) Écris ton message qui doit commencer par : « **Bonjour,** » et finir par une **formule de politesse et ton nom.**

6) clique sur envoyer :

Envoyer